

Corso di formazione per le Carriere Internazionali
“Target: Diplomacy”

Boston - San Francisco - Singapore - Washington, DC - New York

Sede legale

CATANIA
Via P.Toselli, 43
95129 Catania
T/F 095 7511229

Altre sedi

ROMA
Via Tiberina, Km 11
00060 Riano

MILANO

TORINO

TARANTO

NEWYORK

Allegato “A”

Il Corso di Formazione per le Carriere Internazionali da oggi si chiama **Target: Diplomacy**. E' questo, infatti, l'obiettivo cui dobbiamo mirare se vogliamo intraprendere un percorso nelle carriere internazionali.

La *diplomacy* a cui ci riferiamo - e che è il nostro *target* - non è solo la pratica degli ambasciatori di condurre negoziati ufficiali tra rappresentanti di stati, ma l'impiego dell'arte sociale del *savoir-faire* per ottenere vantaggi strategici o per giungere a soluzioni accettabili per entrambe le parti che si fronteggiano su un dato tema. Il corso di **Target: Diplomacy** guiderà gli studenti nell'acquisizione degli strumenti necessari al corretto modo di esprimersi nei contesti formali internazionali.

Art. 1 - Requisiti per la Partecipazione

Possono prendere parte a **Target: Diplomacy** gli studenti di tutti gli atenei universitari d'Italia ed esteri, senza limiti d'età e indirizzo di studi, iscritti dal primo all'ultimo anno di corso.

Art. 2 - Modalità di Iscrizione/Partecipazione al Test di Valutazione

Gli studenti dovranno compilare una domanda di pre-iscrizione presso il portale dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Cattolica del Sacro Cuore (<http://internationalrelations.unicatt.it>) entro la data di scadenza pubblicata sul sito internet www.isoledeuropa.com e/o sul portale.

Dopo aver effettuato la pre-iscrizione, lo studente dovrà presentarsi al test di valutazione in una delle date che saranno rese note sul portale, previo pagamento della fee di € 25,00 da versarsi a Relazioni Internazionali. I candidati devono presentarsi alle prove di selezione che si terranno presso i locali di Relazioni Internazionali (Via Carducci, 28/30 - Milano) muniti di documento di riconoscimento.

Il test, che è in lingua inglese e consta di parte scritta e colloquio orale, ha l'obiettivo di valutare i candidati e assegnare loro il gruppo di lavoro che più si confà al livello di partenza. *L'inglese per noi non è il fine, ma lo strumento*. Approfittare del corso significa anche cambiare approccio nei confronti di una lingua per molti ostica.

Art. 3 - Commissione Esaminatrice e Modalità di Valutazione del Candidato

La Commissione Esaminatrice è composta da docenti nominati dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e/o membri

facenti parte del Comitato Scientifico e dello Staff Senior IDE. L'associazione può comunque avvalersi di altri esperti o membri staff in sede di esame/test di valutazione.

Il test si svolgerà secondo le modalità e gli standard previsti dal *Common European Framework of Reference for Languages*. La graduatoria è formata secondo l'ordine derivante dal voto finale conseguito da ciascun candidato. In caso di abbandono o rinuncia da parte di uno dei candidati, sarà dato accesso al candidato idoneo successivo.

Gli studenti considerati idonei dovranno, entro e non oltre 72 ore dalla comunicazione dell'idoneità, pena l'inammissibilità al corso:

- confermare l'adesione al progetto tramite e-mail all'indirizzo info@isoledeuropa.com avendo cura di titolare l'oggetto del messaggio come "conferma iscrizione target: diplomacy - [nome] [cognome]"
- effettuare il versamento di € 220,00 (di cui € 30,00 per quota associativa)
 - a) pagando on line al sito www.isoledeuropa.com
 - b) tramite bonifico Bonifico Bancario: Banca Credito Emiliano - Codice IBAN: IT98F0303283880010000013921 - intestato a: Associazione Isole d'Europa - IDE, indicando nella causale il nome e cognome dello studente e il progetto (target: diplomacy)

NOTA: è richiesto l'invio della copia della contabile di bonifico tramite fax al numero 095 7511229 o tramite e-mail a info@isoledeuropa.com.

IDE provvederà ad inviare conferma dell'avvenuta ricezione dell'iscrizione. Nell'ipotesi in cui lo studente non dovesse superare il test, sarà trattenuta la sola fee relativa al test (€ 25,00). Nessuna altra somma o penale dovrà essere versata dallo studente.

NOTA BENE: Al momento della pre-iscrizione lo studente indica le mete estere, con grado di preferenza ed in numero di tre, nelle quali vorrebbe completare lo stage. Le mete proposte per l'a.a. 2010/2011 sono:

- Boston
- San Francisco
- Singapore
- Washington, DC

I corsi relativi alla singola meta vengono attivati con un minimo di 10 studenti partecipanti. La scelta della meta estera al momento della pre-iscrizione non assicura l'effettiva partenza per la stessa. **IDE si riserva il diritto di attivare lo stage in relazione al numero dei partecipanti finalizzati per ciascun progetto.** IDE provvederà a comunicare ad inizio corso le mete estere prescelte dal comitato scientifico. **Nel caso in cui lo studente non possa prendere parte allo stage estero assegnatogli, IDE tratterà solo ed esclusivamente la somma di euro 220,00 pari all'importo del corso (inclusa iscrizione di €**

30,00), fermo restando la possibilità dello studente di prendere parte al corso senza partire per lo stage estero.

Art. 4 - Il Corso, lo Stage e la Struttura della Didattica

“Target: Diplomacy” è diviso in due livelli (il Corso e lo Stage) incentrati su un’*Interactive Learning Experience*, in modo che ciascuno studente possa scegliere il livello di approfondimento che desidera raggiungere. **Lo studente può scegliere se prendere parte solamente al Corso o integrare quest’ultimo con lo Stage.**

I moduli della didattica hanno una durata differente e si articolano nel seguente modo:

IL CORSO

(c/o Università o sedi IDE)

- n° 18 ore di didattica frontale
- n° 4 ore di attività di simulazione presso l’università o le sedi IDE
- n° 2 (minimo) seminari su temi inerenti al percorso didattico
- n° 20 ore di studio individuale

LO STAGE

(gestito da: Harvard, UC-Berkeley, Johns Hopkins & Osgood Center for International Studies, Singapore University & Harvard)

- n° 14 ore di didattica frontale di preparazione allo stage
- n° 12 ore di stage di simulazione a Roma
- n° 25 ore di stage di simulazione all'estero (a scelta tra: Boston, San Francisco, Washington, Singapore)
- n° 35 ore di studio individuale

Al termine di ciascun livello saranno rilasciati i relativi attestati di partecipazione da: NCCA (National Collegiate Conference Association) per Washington, DC; Harvard University per Boston e Singapore; University of California-Berkeley per San Francisco.

IDE rilascerà, parimenti, attestati relativi alla partecipazione al Corso. Gli attestati potranno essere presentati agli uffici universitari competenti per l’**attribuzione dei crediti formativi (CFU)**, previa approvazione del Consiglio di Facoltà o degli specifici organi all’uopo predisposti. **IDE si riserva la facoltà di non consegnare alcun attestato a quegli studenti che vengano considerati negligenti o che non abbiano rispettato il Codice di Condotta sottoscritto prima della partenza (obbligatorio).**

Al fine del conseguimento degli attestati e del successivo riconoscimento dei crediti, gli studenti dovranno prendere parte almeno al 70% delle sessioni

previste in aula (sia come didattica frontale che come simulazioni), salvo idonea giustificazione medica da presentare alla segreteria di IDE.

LA DIDATTICA

Obiettivi del corso

- Conoscere e approfondire le problematiche attuali e passate su scala mondiale, nonché gli eventi che interessano le Nazioni Unite
- Sviluppare la capacità di apprendimento cooperativo e l'abilità di raggiungere compromessi equi
- Sviluppare competenze di pensiero critico su temi storici e problemi attuali nelle relazioni internazionali
- Comprendere le influenze sulle relazioni internazionali dopo la seconda guerra mondiale e l'efficacia delle Nazioni Unite nel ridurre le tensioni internazionali e i conflitti

1° modulo

Inquadramento delle regole di funzionamento della società internazionale.

Soggetti, fonti, principi di organizzazione delle funzioni. L'organizzazione internazionale istituzionale: enti governativi/enti non governativi. L'organizzazione universale/regionale. Le Nazioni Unite (e la sua Carta). La "famiglia" delle NU. L'organizzazione regionale europea (OSCE, Consiglio d'Europa, NATO, Unione Europea).

TESTI CONSIGLIATI

- Draetta, *Principi di diritto delle organizzazioni internazionali*, Milano, Giuffrè, 2006, parti scelte.
- Draetta - Fumagalli (a cura di), *Il diritto delle organizzazioni internazionali - Parte speciale*, Milano, 2004, 2° ed., parti scelte.

2° modulo

Inquadramento dell'attività MUN

Breve storia (come nasce, perché nasce, come funziona in astratto). Come funziona dal punto di vista organizzativo/cronologico l'"evento" al quale la classe partecipa. Ruolo del delegato. Paesi assegnati all'evento. Topic trattati nell'evento. Assegnazione del Paese e individuazione del compito per ogni delegato. Position paper, metodi per la ricerca per il P.P. e tecniche di redazione del documento di presentazione del paese. Analisi folder esemplificativo.

TESTI CONSIGLIATI

- AA.VV., *Inside the UN - the book*, Catania, Ed. IDE, 2009.

3° modulo

Il paese rappresentato: una nuova patria

"Our origins, our traditions": oggetti, cibi tipici, musiche, ecc. sul paese. Tavola rotonda tra i neo-delegati con analisi dei rispettivi topic. Country analysis. Resolution, report, overview, recommendation e altri documenti

ufficiali degli organismi internazionali. Il linguaggio delle risoluzioni ONU. Esercitazione. Il merging durante la stesura delle risoluzioni in commissione.

4° modulo

Regole di Procedura "Parlamentare" nei consessi internazionali

Il perché delle Rules of Parliamentary Procedure. Roll Call. Speakers' List. Speaker's Time. Suspension of the Meeting. Closure/Adjournment of Debate. Voting Procedure. Amendments. Division of the Question. Important Questions. Methods of voting and types of votes. Adjournment of the Meeting. Points and Motions. Regole procedurali specifiche per lo stage scelto. Simulazione.

TESTI CONSIGLIATI

- Henry M. Robert, editori vari, *Robert's Rules of Order (newly revised) - 10th edition*, Da Capo Press (Perseus Books Group), Cambridge, 2000, parti scelte.
- AA.VV., *Inside the UN - the book*, Catania, Ed. IDE, 2009.

5° modulo

Lavorare in commissione

Public Speaking, tra strategie e formalità: studio delle tecniche di dibattito pubblico e pratica. Stay in character. Simulazione di dibattiti nella sessione formale. Il caucus: la negoziazione e la costruzione del consenso. Glossario e termini per un MUN di successo. Simulazione.

6° modulo (Roma)*

Problem solving e conflict resolution. Full-immersion di simulazione.

7° modulo (all'estero)**

Simulazione internazionale degli organismi studiati.

8° modulo (in Italia e all'estero)***

Incontri ufficiali e tavole rotonde con i veri rappresentanti del paese oggetto di studio.

Seminari (in Italia e all'estero)

Il calendario completo dei seminari sarà pubblicato sul sito prima dell'inizio e durante il periodo della didattica. Alcuni degli argomenti:

- La ricostruzione post-II guerra mondiale, il disfacimento degli imperi coloniali e i nuovi rapporti di forza internazionali.
- Il ruolo dell'Europa nell'assetto mondiale: quanto conta il vecchio continente?
- Carta d'identità del rifugiato.
- L'azione ONU tra auto-determinazione dei popoli e sovranità degli stati.
- L'importanza delle ONG nell'operatività delle missioni.

NOTA: I testi di riferimento e il materiale utilizzato per il corso saranno messi a disposizione in aula a fine lezione.

Supervisione scientifica a cura della faculty IDE.

ALTRI TESTI CONSIGLIATI

- Jacques Fomerand, *Historical Dictionary of the United Nations*, The Scarecrow Press Inc., 2007.
- G. Sabbatucci, V. Vidotto, *Storia Contemporanea. L'Ottocento*, Laterza, 2010.
- G. Sabbatucci, V. Vidotto, *Storia Contemporanea. Il Novecento*, Laterza, 2010.
- C. Jean, *Manuale di Geopolitica*, Laterza, 2006.

* 6° modulo

c/o il campus "Riano Sport Center" (Roma)

Durante questa fase di "full immersion days", gli studenti provenienti da tutte le Università d'Italia partecipanti ai progetti IDE si confrontano in una sessione di due giorni di simulazione delle Nazioni Unite difendendo le posizioni del paese rappresentato. Gli studenti incontreranno i veri ambasciatori (previa disponibilità) o saranno gli ambasciatori stessi a raggiungere le delegazioni presso la sede della simulazione. Al termine delle attività **saranno premiati i migliori "studenti ambasciatori"**.

** 7° modulo

simulazione internazionale organizzata dall'università estera a Boston, San Francisco, Washington, Singapore

L'attività di stage rappresenta il culmine di "Target: Diplomacy" e coinvolge pienamente gli studenti nel mondo diplomatico. Ciascuno studente, nel ruolo simulato di ambasciatore all'ONU di uno dei 192 paesi membri delle Nazioni Unite, partecipa ad un'attività di simulazione alla quale prendono parte fino a 3.000 studenti provenienti da ogni parte del mondo. Gli studenti saranno chiamati a rappresentare il paese loro assegnato ed estrinsecheranno quanto acquisito nel corso delle fasi didattiche precedenti. I processi di simulazione cui prendono attualmente parte gli studenti di IDE appartengono al network mondiale dei cosiddetti *Model United Nations*.

*** 8° modulo

mission briefing in Italia e all'estero

IDE ha inserito nel suo percorso formativo un momento d'incontro con i reali rappresentanti dei paesi oggetto di studio: si tratta dei cosiddetti *mission briefing* con gli Ambasciatori. Gli studenti, previa disponibilità delle ambasciate, avranno la possibilità di approfondire le tematiche oggetto dello stage con i veri ambasciatori e/o con i rappresentanti ufficiali dei governi. L'incontro presso l'ambasciata o la rappresentanza permanente possiede una ineluttabile capacità di trasferire copiose quantità di informazioni agli studenti. Sono previsti *mission briefing* sia presso le rappresentanze estere in Italia che quelle permanenti presso le Nazioni Unite (previa disponibilità).

A solo titolo di esempio, per l'anno 2010, gli studenti di IDE che hanno rappresentato il Lesotho hanno partecipato ad una tavola rotonda a Roma con l'Ambasciatore del Lesotho in Italia, nonché Rappresentante del Regno del Lesotho presso la FAO, Sua Eccellenza Jonas Sponkie Malewa. La stessa delegazione è stata, inoltre, accolta presso la Rappresentanza Permanente del Lesotho presso le Nazioni Unite a New York da Ms. Rethabile Maluke, Consigliere Economico.

Art. 5 - Quota di Partecipazione e Modalità di Pagamento

Successivamente alla comunicazione dell'idoneità, lo studente versa a IDE, entro e non oltre 72 ore, una somma pari all'importo del CORSO (€ 220,00 di cui € 30,00 per quota associativa) a garanzia della serietà della proposta contrattuale.

NOTA: copia del versamento, pena l'inammissibilità al progetto, dovrà essere inviata tramite e-mail (info@isoledeuropa.com) o via fax allo 095 7511229. Nell'ipotesi in cui la domanda d'iscrizione venga rigettata o lo studente non dovesse presentarsi al test o superarlo, IDE non potrà corrispondere la somma di € 25,00 della fee versata a Relazioni Internazionali.

Il pagamento della quota dello *STAGE*, può essere effettuato **in unica soluzione (tasse aeroportuali escluse) da versarsi entro e non oltre il 31 Dicembre 2010 o, su richiesta, in due rate da versarsi rispettivamente entro le date sotto indicate:**

per San Francisco

Iscrizione e quota associativa	entro 72 ore dalla comunicazione dell'idoneità	€ 220,00
Rata 1 OPPURE soluzione unica	entro il 31 Dicembre 2010	€ 980,00 OPPURE € 1.680,00 (soluzione unica)
Rata 2	entro il 21 Gennaio 2011	€ 700,00
Saldo	entro 72 ore dalla data di comunicazione	tasse e servizi opzionali richiesti

per Singapore

Iscrizione e quota associativa	entro 72 ore dalla comunicazione dell'idoneità	€ 220,00
---------------------------------------	--	----------

Rata 1 OPPURE soluzione unica	entro il 31 Dicembre 2010	€ 980,00 OPPURE € 1.780,00 (soluzione unica)
Rata 2	entro il 21 Gennaio 2011	€ 800
Saldo	entro 72 ore dalla data di comunicazione	tasse e servizi opzionali richiesti

per Boston

Iscrizione e quota associativa	entro 72 ore dalla comunicazione dell'idoneità	€ 220,00
Rata 1 OPPURE soluzione unica	entro il 31 Dicembre 2010	€ 800,00 OPPURE € 1.380,00 (soluzione unica)
Rata 2	entro il 21 Gennaio 2011	€ 580,00
Saldo	entro 72 ore dalla data di comunicazione	tasse e servizi opzionali richiesti

per Washington, DC

Iscrizione e quota associativa	entro 72 ore dalla comunicazione dell'idoneità	€ 220,00
Rata 1 OPPURE soluzione unica	entro il 22 Luglio 2011	€ 800,00 OPPURE € 1.380,00 (soluzione unica)
Rata 2	entro il 23 Settembre 2011	€ 580,00
Saldo	entro 72 ore dalla data di comunicazione	tasse e servizi opzionali richiesti

NOTA BENE

Le quote **NON** includono i costi legati alla richiesta di visto per i paesi esteri (servizio opzionale su richiesta) e tutto quanto non espressamente indicato all'*art. 6 - I Servizi - LO STAGE*.

Il pagamento delle quote di "Target: Diplomacy" e degli eventuali servizi opzionali richiesti può essere effettuato tramite:

- Pagamento on line con carta di credito sul sito www.isoledeuropa.com
- Bonifico Bancario: Banca Credito Emiliano - Codice IBAN: IT98F0303283880010000013921 - intestato a: Associazione Isole d'Europa -IDE, indicando nella causale il nome e cognome dello studente ed il

progetto (target Boston OPPURE San Francisco OPPURE Singapore OPPURE Washington, DC)

- Assegno non trasferibile pagabile ad "Associazione Isole d'Europa - IDE" da inviarsi a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo Via P. Toselli, 43 - 95129 Catania

Eventuali ritardi comporteranno l'applicazione di una penale pari ad € 50,00 cadauno (per ulteriori informazioni si consultino le Condizioni Contrattuali).

Art. 6 - I Servizi

IL CORSO

La quota del Corso è pari a € 220,00 (di cui € 30,00 per quota associativa) e comprende:

- Spese apertura pratica
- Quota associativa
- Corso di preparazione come indicato al programma didattico
- Seminari e tutoraggio
- Materiale didattico
- Kit del delegato
- E-mail dedicata (su richiesta)
- Accesso al forum IDE

LO STAGE

1) Boston – Harvard University (9 - 15* Febbraio 2011)

La quota dello stage per Boston è pari a € 1.380,00 e comprende:

- Corso di approfondimento preparatorio allo stage
- Seminari e tutoraggio
- Pernottamento e pensione completa durante la full-immersion a Roma (Riano Sport Center) per 2gg/1n
- Transfer da/per Riano Sport Center dalle stazioni di Prima Porta e/o Monterotondo
- Alloggio presso hotel 4 stelle a Boston per 6gg/5nn presso il Boston Park Plaza (a)
- Volo di linea a/r da Roma (b) per gli Stati Uniti (tasse escluse)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Trasfer aeroporto-hotel e viceversa
- Assicurazione medico-sanitaria e bagaglio di base
- Fees di iscrizione al MUN americano e materiale conferenza
- Attestato di partecipazione a HNMUN rilasciato dalla Harvard University
- Mission Briefing presso la sede italiana e/o estera della rappresentanza diplomatica (previa disponibilità)

- Attestato di partecipazione a “Target: Diplomacy” rilasciato da IDE

* Rientro in Italia

(a) IDE si riserva il diritto di cambiare hotel con uno di pari categoria qualora non disponibile.

(b) Supplemento partenze da altre città € 130,00.

NOTA: E' possibile estendere il soggiorno negli USA.

Si legga più avanti “Estensione Soggiorni”.

2) San Francisco – UC Berkeley (1 - 8 Marzo* 2011)

La quota dello stage per San Francisco è pari a € **1.680,00** e comprende:

- Corso di approfondimento preparatorio allo stage
- Seminari e tutoraggio
- Pernottamento e pensione completa durante la full-immersion a Roma (Riano Sport Center) per 2gg/1n
- Transfer da/per Riano Sport Center dalle stazioni di Prima Porta e/o Monterotondo
- Alloggio presso hotel 4 stelle a San Francisco per 7gg/6nn presso il Grand Hyatt Union Square (a)
- Volo di linea a/r da Roma (b) per gli Stati Uniti (tasse escluse)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Trasfer aeroporto-hotel e viceversa
- Assicurazione medico-sanitaria e bagaglio di base
- Fees di iscrizione al MUN americano e materiale conferenza
- Attestato di partecipazione a UCBMUN rilasciato dalla University of California - Berkeley
- Mission Briefing presso la sede italiana e/o estera della rappresentanza diplomatica (previa disponibilità)
- Attestato di partecipazione a “Target: Diplomacy” rilasciato da IDE

* Rientro in Italia

(a) IDE si riserva il diritto di cambiare hotel con uno di pari categoria qualora non disponibile.

(b) Supplemento partenze da altre città € 130,00.

NOTA: E' possibile estendere il soggiorno negli USA.

Si legga più avanti “Estensione Soggiorni”.

3) Singapore (12 Marzo - 20 Marzo* 2011)

La quota dello stage per Singapore è pari a € **1.780,00** e comprende:

- Corso di approfondimento preparatorio allo stage
- Seminari e tutoraggio
- Pernottamento e pensione completa durante la full-immersion a Roma (Riano Sport Center) per 2gg/1n

- Transfer da/per Riano Sport Center dalle stazioni di Prima Porta e/o Monterotondo
- Alloggio presso hotel 3 stelle o superiore a Singapore per 8gg/7nn (a)
- Volo di linea a/r da Roma (b) per Singapore (tasse escluse)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Trasfer aeroporto-hotel e viceversa
- Assicurazione medico-sanitaria e bagaglio di base
- Fees di iscrizione al MUN internazionale (WorldMUN) e materiale conferenza
- Attestato di partecipazione a WorldMUN rilasciato dalla Harvard University in collaborazione con la University of Singapore
- Mission Briefing presso la sede italiana e/o estera della rappresentanza diplomatica (previa disponibilità)
- Attestato di partecipazione a "Target: Diplomacy" rilasciato da IDE

* Rientro in Italia

(a) IDE si riserva il diritto di comunicare il nominativo dell'hotel prima della partenza. L'hotel non sarà, comunque, di categoria inferiore al 3 stelle, ma potrà essere superiore.

(b) Supplemento partenze da altre città € 130,00.

NOTA: E' possibile estendere il soggiorno a Singapore. Si legga più avanti "Estensione Soggiorni".

4) Washington, DC (fine Ottobre - primi Novembre 2011)**

La quota dello stage per Singapore è pari a € 1.380,00 e comprende:

- Corso di approfondimento preparatorio allo stage
- Seminari e tutoraggio
- Pernottamento e pensione completa durante la full-immersion a Roma (Riano Sport Center) per 2gg/1n
- Transfer da/per Riano Sport Center dalle stazioni di Prima Porta e/o Monterotondo
- Alloggio presso hotel 4 stelle a Washington per 6gg/5nn presso l'Hilton Homewood Suites (a)
- Volo di linea a/r da Roma (b) per gli Stati Uniti (tasse escluse)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Trasfer aeroporto-hotel e viceversa
- Assicurazione medico-sanitaria e bagaglio di base
- Fees di iscrizione al MUN americano e materiale conferenza
- Attestato di partecipazione a NMUN-DC rilasciato dall'NCCA e dall'Osgood Center for International Studies
- Mission Briefing presso la sede italiana e/o estera della rappresentanza diplomatica (previa disponibilità)

- Attestato di partecipazione a “Target: Diplomacy” rilasciato da IDE

** date disponibili da Giugno 2011

(a) IDE si riserva il diritto di cambiare hotel con uno di pari categoria qualora non disponibile.

(b) Supplemento partenze da altre città € 130,00.

NOTA: E' possibile estendere il soggiorno negli USA.

Si legga più avanti “Estensione Soggiorni”.

ESTENSIONE SOGGIORNI

“Enjoy! - New York City” ed “Enjoy! - Singapore”

E' possibile estendere il soggiorno negli USA aggiungendo allo stage estero il pacchetto “Enjoy!”. Se lo si desidera, ci si potrà spostare da Boston, da San Francisco o da Washington DC a New York per prolungare la visita negli USA e trascorrere 4 giorni nella Grande Mela per ammirare tutte le attrazioni della città più cosmopolita del mondo. A New York si potrà cogliere l'occasione di visitare il Quartier Generale delle Nazioni Unite al Palazzo di Vetro e - previa disponibilità - di partecipare ad un briefing con il Rappresentante Permanente dell'Italia all'ONU (o altro rappresentante diplomatico).

I costi dell'estensione a New York differiscono a seconda del periodo di viaggio e dei servizi offerti:

New York per delegazione Boston + € 290,00

- Pernottamento aggiuntivo 4gg/4nn presso hotel 3 stelle o superiore a New York (totale soggiorno Boston + NY = 10gg/9nn)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Estensione assicurazione base
- Trasferimento Boston-New York in treno o pullman
- Transfer hotel-aeroporto
- Volo di rientro in Italia da New York

New York per delegazione San Francisco + € 350,00

- Pernottamento aggiuntivo 4gg/4nn presso hotel 3 stelle o superiore a New York (totale soggiorno San Francisco + NY = 10gg/9nn)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Volo interno San Francisco-New York
- Estensione assicurazione base
- Transfer dagli hotel agli aeroporti e viceversa, sia a San Francisco che a New York
- Volo di rientro in Italia da New York

New York per delegazione Washington, DC + € 350,00

- Pernottamento aggiuntivo 4gg/4nn presso hotel 3 stelle o superiore a New York (totale soggiorno Washington, DC + NY 10gg/9nn)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Trasferimento Washington, DC-New York in treno o pullman
- Estensione assicurazione base
- Transfer hotel-aeroporto
- Volo di rientro in Italia da New York

E', inoltre, possibile estendere il soggiorno a Singapore aggiungendo allo stage estero il pacchetto di estensione "Enjoy! - Sinapore". Se lo si desidera, si potrà prolungare la visita in Oriente e trascorrere un totale di 10 giorni nella magica Singapore.

Singapore per delegazione Singapore + € 150,00

- Pernottamento aggiuntivo 2gg/2nn presso hotel 3 stelle o superiore a Singapore (totale soggiorno = 10gg/9nn)
- Prima colazione da Starbucks® o hotel o altra struttura convenzionata
- Estensione assicurazione base
- Transfer hotel-aeroporto

NOTA BENE

Per attivare l'estensione soggiorno è necessario il raggiungimento di minimo 10 partecipanti. Gli studenti devono, comunque, **effettuare la richiesta al momento dell'iscrizione a IDE, nonché effettuare il saldo della relativa quota dell'estensione al momento in cui questa è richiesta (alla voce "saldo" delle tabelle costi, in quanto "servizi opzionali richiesti")**. Qualora il numero minimo non fosse raggiunto, IDE provvederà al rimborso della quota relativa all'estensione senza l'applicazione di alcuna penale e comunque entro la data di partenza per lo stage estero.

IL SERVIZIO DI COLAZIONE

Starbucks®

Il servizio di qualità offerto dalla catena americana Starbucks® ha sempre consentito di offrire alle delegazioni IDE il giusto "start mattutino" prima dell'ingresso in commissione. Ciascuno studente sarà fornito di tessera pre-caricata per un importo proporzionale al numero di giorni del soggiorno. L'importo consente l'acquisto giornaliero di una bevanda calda o fredda e un dolce a scelta (a scelta anche yogurt, frutta, colazione salata, ecc.). Qualora non fosse presente un punto Starbucks®, IDE offrirà un servizio colazione di pari categoria presso l'hotel o altra catena.

L'ASSICURAZIONE

- Assistenza in viaggio
-
- Spese mediche: fino a € 3.000 per il prodotto BASE, € 8.000 per il prodotto PLUS
-
- Bagaglio: furto, incendio, rapina, scippo, mancata riconsegna da parte del vettore aereo del bagaglio personale € 300 per il prodotto BASE, € 600 per il prodotto PLUS

Mondial Assistance - Globy® (per USA e Singapore)

Di seguito un estratto delle condizioni assicurative per il prodotto BASE e PLUS (estensione assicurazione, servizio opzionale su richiesta):

BASE	inclusa
PLUS	+ € 180,00

In particolare, in caso di infortunio o malattia dell'assicurato in viaggio:

Consulenza medica telefonica, servizio di guardia medica per accertare, in accordo con i medici curanti, lo stato di salute dell'Assicurato o per valutare la prestazione più opportuna da effettuare.

Segnalazione di un medico specialista il più vicino possibile al luogo in cui si trova l'Assicurato e compatibilmente con le disponibilità locali.

Trasporto - Rientro Sanitario

- dal centro medico di pronto soccorso o di primo ricovero ad un centro medico meglio attrezzato;
- dal centro medico alla residenza dell'Assicurato.

Globy® effettua il Trasporto - Rientro Sanitario, previo accordo tra i medici curanti, tenendo a proprio carico tutte le spese, con l'utilizzo dei mezzi ritenuti più idonei e, se necessario, con l'utilizzo dell'aereo "di linea appositamente attrezzato" per tutti gli altri casi. Globy® non effettua il Trasporto - Rientro Sanitario per:

- infermità o lesioni curabili sul posto o nel corso del viaggio o che, comunque, non ne impediscano la prosecuzione;
- malattie infettive nel caso in cui il trasporto implichi violazione di norme sanitarie nazionali od internazionali.

Rientro dei familiari e dei compagni di viaggio assicurati in seguito a Trasporto - Rientro Sanitario organizzato da Globy® dell'Assicurato alla sua residenza. Globy® organizza direttamente il rientro e tiene a proprio carico le spese:

- dei familiari (fino a € 1.000 per intervento);

- dei compagni di viaggio (fino a € 1.000 per intervento).

La prestazione è effettuata sempre che i familiari ed i compagni di viaggio siano assicurati.

Rientro accompagnato di minori in caso di impossibilità dell'Assicurato (a seguito di malattia, infortunio od altra causa di forza maggiore) di occuparsi dei minori con lui in viaggio ed assicurati. Globy® mette a disposizione dell'accompagnatore designato dall'Assicurato o da un familiare un biglietto A/R per raggiungere i minori e ricondurli al domicilio in Italia. Globy® rimborsa anche l'eventuale nuovo biglietto di rientro dei minori.

Reperimento ed invio di medicinali urgenti non reperibili sul luogo, ma regolarmente registrati in Italia. La spedizione sarà effettuata nel rispetto delle norme locali che regolano il trasporto di medicinali. Nel caso in cui non sia possibile l'invio Mondial Assistance fornisce all'assicurato informazioni relative a farmaci analoghi. Resta a carico dell'Assicurato il costo dei medicinali stessi.

Interprete a disposizione per favorire il contatto tra i medici curanti sul posto e l'Assicurato degente in ospedale. Globy® organizza a proprie spese il servizio (fino a € 700 per intervento).

Traduzione della cartella clinica Qualora l'Assicurato lo richieda, Globy® provvede, in caso di ricovero ospedaliero, a tradurre la cartella clinica. La traduzione avverrà solo con il consenso dell'Assicurato stesso nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (c.d. legge sulla privacy).

Viaggio di un familiare per recarsi dall'Assicurato ricoverato in ospedale con una prognosi di degenza superiore a 7 giorni in Europa/Mondo/Federazione Russa ed a 5 giorni in Italia o 48 ore se minorenne o portatore di handicap. Globy® mette a disposizione del familiare un biglietto A/R e rimborsa le spese di soggiorno (fino a € 100 al giorno per max 5 gg).

Spese di prolungamento soggiorno qualora l'Assicurato non sia in grado di rientrare per malattia o infortunio od a seguito di furto o smarrimento (purché regolarmente denunciati alle Autorità locali) dei documenti necessari al rimpatrio alla data prestabilita. Globy® rimborsa le spese di pernottamento in albergo sostenute dall'Assicurato e dai suoi familiari o da un compagno di viaggio, purché assicurati (fino a € 100 per persona, con il massimo di € 1.000 per evento).

Rientro dell'Assicurato convalescente al proprio domicilio, alla data e con un mezzo diverso da quello inizialmente previsto. Globy® organizza e prende a proprio carico le spese di rientro.

Rientro della salma fino al luogo di sepoltura in Italia. Globy® tiene a proprio carico le spese di trasporto con esclusione delle spese funerarie e di

inumazione. Globy® rimborsa anche il costo di un biglietto di viaggio A/R di un familiare per recarsi sul luogo in cui si è verificato l'evento (fino a € 250). Globy provvede altresì ad effettuare la prenotazione per conto del familiare presso la struttura alberghiera più vicina al luogo dell'evento tenendo direttamente a proprio carico le spese di pernottamento della prima notte.

In caso di necessità dell'Assicurato in viaggio, tramite la Centrale Operativa, Mondial Assistance organizza ed eroga, 24 ore su 24, anche le seguenti prestazioni:

Rientro anticipato dell'Assicurato, dei familiari o di un compagno di viaggio sempre che assicurato, per interruzione del viaggio determinata da decesso o da ricovero ospedaliero con prognosi superiore a 7 giorni di uno dei familiari a casa. Globy® organizza il rientro e prende a proprio carico le relative spese (fino a € 2.000 per evento).

Invio messaggi urgenti a persone residenti in Italia. Globy® provvede, a proprie spese, all'inoltro di tali messaggi.

Anticipo denaro, previa garanzia bancaria e con l'obbligo per l'Assicurato di restituire l'anticipo entro 30 giorni (fino a € 5.000 per evento).

Protezione carte di credito, libretti di assegni, traveller's chèques intestati all'Assicurato, smarriti o rubati. Globy® su richiesta specifica e previa comunicazione degli estremi necessari, provvede a mettersi in contatto con gli Istituti emittenti, per avviare le procedure necessarie al blocco dei documenti suddetti. Resta a carico dell'Assicurato il perfezionamento della procedura, secondo quanto disposto dai singoli titoli di credito.

Reperimento di un legale ed anticipo cauzione

Globy® reperisce un legale per gestire in loco le controversie che coinvolgono direttamente l'Assicurato, come responsabile del fatto colposo, tenendo a proprio carico le relative spese (fino a € 1.000 per evento).

Globy®, inoltre, costituisce, in nome e per conto dell'Assicurato e per i soli fatti di natura colposa:

- la cauzione penale pretesa per consentirne la liberazione;
- l'eventuale cauzione civile, a titolo di garanzia del pagamento per responsabilità civile dell'Assicurato nella produzione del sinistro.

Globy® anticipa, previa garanzia bancaria, la cauzione che l'Assicurato si impegna a restituire in ogni caso entro 30 giorni (fino a € 5.000 per evento).

Rimborso spese telefoniche documentate e sostenute dall'Assicurato per contattare la Centrale Operativa. Globy® non rimborsa le telefonate ricevute dall'Assicurato all'estero su apparecchio collegato a rete di telefonia mobile (fino a € 300).

Spese mediche: i capitali indicati devono intendersi per persona e periodo assicurativo, fermi i sottolimiti previsti.

CON PAGAMENTO DIRETTO

Globy®, preventivamente contattata, provvede:

1) al pagamento diretto delle spese ospedaliere e chirurgiche. Nei casi in cui Globy® non possa effettuare il pagamento diretto, le spese saranno rimborsate sempre che autorizzate dalla Centrale Operativa contattata preventivamente o, comunque, non oltre la data di dimissioni dell'Assicurato. Nessun rimborso è previsto senza alcun contatto con la Centrale Operativa. La garanzia, comunque, sarà operante per un periodo non superiore a 100 giorni complessivi di degenza ospedaliera. Fino a € 3.000 BASE; fino a € 8.000 PLUS. Rette Degenza: max € 200 sia per BASE che per PLUS.

A RIMBORSO

Inoltre, Globy® provvede, anche senza preventiva autorizzazione:

2) al rimborso delle spese di trasporto dal luogo dell'evento al centro medico di pronto soccorso o di primo ricovero. Fino a € 1.500 BASE; fino a € 2.500 PLUS.

3) al rimborso delle spese per visite mediche e/o farmaceutiche purché sostenute a seguito di prescrizione medica, cure ambulatoriali e/o di primo ricovero (compreso il day hospital), soccorso e ricerca in mare e montagna. Fino a € 500 BASE; fino a € 1.000 PLUS.

4) al rimborso delle spese mediche di bordo, delle spese per cure odontoiatriche urgenti. Sono, inoltre, comprese le spese per cure sostenute al rientro, entro 30 giorni, per le dirette conseguenze di un infortunio verificatosi in viaggio. Fino a € 150 BASE; fino a € 200 PLUS.

5) al rimborso delle spese per cure riabilitative incluse le fisioterapiche, sostenute in seguito ad infortunio o malattia occorsi in viaggio e che abbiano determinato un ricovero ospedaliero. Sono in garanzia esclusivamente le spese sostenute nell'ambito del ricovero ospedaliero stesso o nel periodo di convalescenza immediatamente successivo al ricovero e, comunque, precedente il rientro. Fino a € 300 sia per BASE che per PLUS.

Bagaglio e acquisti di prima necessità

Globy® indennizza l'Assicurato, nel limite del capitale assicurato per persona e per periodo assicurativo, dei danni materiali e diretti a lui derivanti da furto, incendio, rapina, scippo, mancata riconsegna da parte del Vettore aereo del bagaglio personale. La garanzia è operante anche per le borse da viaggio e le valigie. Fino a € 300 BASE; fino a € 600 PLUS. Limite per oggetto fino a € 100 BASE; fino a € 150 PLUS. Globy® rimborsa anche, nel limite del capitale assicurato e con il massimo del suo 30% per persona e per periodo assicurativo, gli "acquisti di beni prima necessità" effettuati in seguito ad un ritardo (rispetto all'orario previsto di arrivo ad una delle destinazioni), superiore a 8 ore, nella riconsegna del bagaglio registrato. Globy® non rimborsa gli acquisti effettuati nella località di rientro. Fino a € 90 BASE; fino a € 200 PLUS.

NOTA: Ulteriori dettagli all'interno della normativa completa depositata presso la sede legale di IDE.

PROMOZIONE

Sconto - "Porta un amico"

Per coloro i quali faranno iscrivere un amico al Corso e ad uno Stage di "Target: Diplomacy" sarà applicato uno sconto pari ad € 100,00. La promozione è applicabile ad un solo studente e non è, pertanto, cumulabile. Il nominativo dello studente dovrà essere indicato, pena l'inapplicabilità, al momento dell'iscrizione. Lo sconto sarà sempre pari a € 100,00 anche nell'ipotesi in cui due o più studenti indichino i loro rispettivi nominativi nell'iscrizione (es. se Rossi indicherà Bianchi come amico per il proprio sconto, Bianchi non potrà indicare Rossi, ma dovrà indicare Verdi!). La promozione non è valida se lo studente iscritto o che ha fatto iscrivere, non parta per lo stage estero.

TABELLA RIASSUNTIVA

Progetto	Date	tot. gg	Costi
Iscrizione	SET - NOV 2010	/	€ 30,00
Corso	DIC 2010 - FEB 2011 e GIU - OTT 2011 (per delegazione Washington, DC)	/	€ 190,00
Boston	9-15* FEB 2011	6gg/5nn	€ 1.380,00
<i>estensione NY per Boston</i>	14-18* FEB 2011	9gg/8nn	+ € 280,00
San Francisco	1 - 8* MAR 2011	7gg/6nn	€ 1.680,00
<i>estensione NY per San Francisco</i>	7-11* MAR 2011	10gg/9nn	+ € 280,00
Singapore	12 - 20* MAR 2011	8gg/7nn	€ 1.780,00
<i>estensione Singapore</i>	19 - 22* MAR 2011	10gg/9nn	+ € 180,00
Washington, DC	OTT - NOV 2011	6gg/5nn	€ 1.380,00
<i>estensione NY per Washington, DC</i>	NOV 2011	9gg/8nn	+ € 350,00

* Rientro in Italia

CONTATTI

CHI	DOVE
Sede	info@isoledeuropa.com
Presidente	v.carlino@isoledeuropa.com
Direttore dei Corsi	p.torresi@isoledeuropa.com
Responsabile Staff	d.pennisi@isoledeuropa.com
Riferimento Faculty	nicoletta.parisi@unicatt.it

Ulteriori contatti sono reperibili al sito www.isoledeuropa.com e a seguire:

ALTRI CONTATTI STAFF

BIELLA

Paolo 340 7435142

lun/ven 9.00/23.00

p.marchese@isoledeuropa.com

CATANIA

Davide 338 7443891

lun/dom 10.00/20.00

d.pennisi@isoledeuropa.com

COMO

Stefano 392 0193245

lun/dom 10.00/20.00

s.matarazzo@isoledeuropa.com

MACERATA

Federico 348 3215033

lun/dom 9.00/12.00 – 20.00/22.00

f.ercoli@isoledeuropa.com

MILANO

Monica 338 5323368

lun/dom 10.00/20.00

m.conti@isoledeuropa.com

Federico 348 3215033
lun/ dom 9.00/12.00 – 20.00/22.00
f.ercoli@isoledeuropa.com

Shimena 349 2489347
lun 17.00/22.00 mar/ dom 14.00/22.00
s.martins@isoledeuropa.com

Paolo 3407435142
lun/ ven 9.00/23.00
p.marchese@isoledeuropa.com

NEW YORK

Valentina (US only) (+1) 917 288 1318
Mon/ Fri 4.00 PM - 7.30 PM western time
v.carlino@isoledeuropa.com

PADOVA

Shimena 349 2489347
lun 17.00/22.00 mar/ dom 14.00/22.00
s.martins@isoledeuropa.com

PARMA

Shimena 349 2489347
lun 17.00/22.00 mar/ dom 14.00/22.00
s.martins@isoledeuropa.com

PIACENZA

Davide 338 7443891
lun/ dom 10.00/20.00
d.pennisi@isoledeuropa.com

RAGUSA

Anita 392 6429355
lun/sab 15.00/20.00
a.gensabella@isoledeuropa.com

Stefano 349 4503910
lun/sab 10.00/14.00
s.gensabella@isoledeuropa.com

ROMA

Pierfrancesco 347 7830481

lun/ dom 10.00/20.00

p.torrise@isolededeuropa.com

TARANTO

Michele 347 2443032

lun/ dom 10.00/20.00

m.lisi@isolededeuropa.com

TORINO

Andrea 333 7559592

lun/ dom 10.00/20.00

a.cecchi@isolededeuropa.com

Cristina 5806551

lun/ dom 16.00/20.00

c.roma@isolededeuropa.com

Marcellin 388 1636576

lun/ dom 10.00/20.00

m.makila@isolededeuropa.com

Erica 333 7266612

lun/ dom 10.00/20.00

e.serchinic@isolededeuropa.com

VARESE

Stefano 392 0193245

lun/ dom 10.00/20.00

s.matarazzo@isolededeuropa.com

VERONA

Federico 348 3215033

lun/ dom 9.00/12.00 – 20.00/22.00

f.ercoli@isolededeuropa.com

Manuela 349 1316859

lun/ dom 10.00/20.00

m.figus@isolededeuropa.com

